

1. General provision

These general conditions are the sole ones that fully govern any order belonging to AMES. Any modification to these conditions or any new clause must be agreed and signed by both parties. Acceptance of the order by the Supplier automatically implies acceptance of these general conditions.

2. Orders and order confirmations

Only orders issued by the AMES Purchasing Department by e-mail at the e-mail address or addresses agreed upon for this purpose will be recognized as valid. Barring exceptions agreed mutually by the AMES Purchasing Department and the Supplier, all e-mails referring to the purchase orders of AMES will contain a link that allows the Supplier to download the file with all the order information. It will be considered that both the order and these General Conditions of Purchase have been accepted by the Supplier if it does not notify the AMES Purchasing Department otherwise within 24 hours. Changes will only be valid if they are made by modifying and re-submitting the same order or by cancelling it and filling in a new order. All other conditions of the initial order that are not affected by the change will continue to hold.

3. Confidentiality of technical documentation

The drawings and/or documentation provided by AMES to the Supplier are the exclusive property of AMES, and their communication to third parties is not permitted without express written authorization by AMES. The Supplier, upon request, must provide AMES with all the documentation associated with the tasks related to the order.

4. Services

If services are contracted at an agreed price, it will be mandatory to attach to the invoice proof of the services performed, duly signed by the person designated by AMES. If this requirement is not met, AMES will return the invoices.

5. Subcontracting

The Supplier may only subcontract the execution of an order or an extension of an order, in whole or in part, with the express written authorization of AMES. The Supplier will in all cases bear full responsibility for the action of the subcontracted companies. If AMES expresses written authorization for the subcontracting of all or part of the order, prior to the start of the work the Supplier must return to AMES all the documentation that AMES requires, together with the copy of the order.

6. Work tools

Unless otherwise agreed, the tools, machinery, auxiliary resources and protective equipment necessary for the correct execution of the works arising from this order will be provided by the Supplier.

7. Control of works

AMES will have free access to the facilities of the Supplier and of any subcontractors in order to inspect the correct execution of all phases of the works arising from this order. However, such inspections do not imply acceptance of the work carried out.

8. Delivery, transfer of risks and expenses

The delivery of the products and/or the provision of the services by the Supplier to AMES will take place on the date and place indicated in the order. Unless otherwise indicated, the material will be delivered to:

AMES Group Sintering S.A.
Ctra. Laureà Miró 388, Pol. Ind. El Plà
08980 Sant Feliu de Llobregat (Barcelona)

AMES reserves the right to vary the agreed schedule, time and place of delivery and/or provision when circumstances arise that make this necessary or advisable.

All the products to be supplied must be stored, packed, loaded and transported under the terms and conditions specified in the order or those agreed by the parties. Any other situations will be governed by standard business practices.

No charge for packaging or any other modification will be accepted without prior formal agreement by AMES.

Unless otherwise indicated in the order, the costs of transporting the products to their final destination of delivery to AMES, including insurance of transport, loading and unloading of the products, will be borne by the Supplier.

When the products have been delivered to AMES in the agreed place and conditions, it will be understood that the property and the risks of its deterioration and destruction have been transferred to AMES.

Receipt of the products by AMES will not imply acceptance of their quality. Receipt of the products will be provisional during the period of control, and any returns will be at the expense and risk of the Supplier.

9. Prices and conditions of payment

The price of the products and/or services and the payment terms will be those set in each case in the order. The prices will include all the items contracted, except for any taxes that may be accrued. The price of the products and/or services will be fixed and will not undergo any change during the validity of each order or extension of the order.

The payment must be made by transfer by AMES in the terms set out in the order, subject to compliance with the conditions agreed between the parties and the results of the goods receipt control. In any other case, the General Payment Conditions of AMES will apply, i.e. 45 days from the invoice date, with payments made on the first and fifteenth of each month.

Any advance payment must be accompanied by a bank guarantee from the Supplier for the value of the amount to be paid, unless expressly agreed between the two parties and stated in the order. Any expenses incurred by the guarantees will be borne by the Supplier.

10. Penalties for delay

Except in the cases of force majeure provided by law, non-compliance by the Supplier with the delivery date and amounts established in the order will automatically lead to the application of a penalty for the delay which, unless expressly agreed otherwise, will be 1% of the total amount of the order for each week or fraction of delay, up to a maximum of 15%.

11. Invoicing

The Supplier must present the invoices in an auditable form which complies with the applicable legislation, with generally accepted accounting principles and with the specific requirements of AMES. The invoices must contain at least the following information:

Individual invoice number.

- Purchase order number.
- Name/address of the Supplier.
- Tax identification number/VAT number of AMES.
- Tax identification number/VAT number of the Supplier.
- Quantity.
- Specification of goods and/or services.
- Price (total amount invoiced).
- Currency.
- VAT or tax amount.
- Authorization number of the approved exporter and/or authorized economic operator and/or other customs identification number, if applicable.
- Terms of payment and payment date.

The invoices must be sent either by e-mail to efactura@ames.es or by postal mail to the tax address that appears in the order. E-mail is the priority channel for sending invoices.

12. Guarantees

For a minimum period of 24 months from the effective and complete delivery of the order, the Supplier must guarantee the supply of parts that are the object of the order, including spare parts and accessories. Any expense arising from modifications, repairs or replacement of defective parts will be exclusively borne by the Supplier, who will also undertake to make the replacement in the shortest possible time. The Supplier will also be responsible for any costs arising from loss of production owing to the supply of defective products or services or delay in delivery.

13. Cancellation of the order

AMES may cancel the order at any time, in whole or in part, and must notify the Supplier of this in writing. Upon receipt of this notification, the Supplier must stop all work related to the order and use all means at its disposal to cancel pending orders and subcontracted work. Payment of work that has been done or is being completed when the Supplier receives the cancellation order will be negotiated between the Supplier and AMES in accordance with equity.

14. Mandatory and legal requirements

By accepting the order, the Supplier undertakes to comply with all applicable mandatory and legal requirements.

15. Jurisdiction

These general conditions and any agreed elsewhere in writing are governed by Spanish law. The signatory parties expressly waive any jurisdiction or venue defence that may correspond to them and submit to the jurisdiction of the Courts of Barcelona for any issue that may arise from the interpretation of and compliance or non-compliance with the orders that are the object of this Agreement.

16. Confidentiality

All information communicated by AMES to the Supplier must be treated by it confidentially and must be used only for the correct execution and supply of the goods and services that are the object of the order. No information obtained may be disclosed by the Supplier to third parties, except with the express written consent of AMES. If the Supplier subcontracts all or part of the order, it will be liable to AMES for compliance with this clause by the subcontractor.

17. Safety and work

The supplier shall provide, at his own expense and regardless of the work to be done and the time spent on it, the necessary means to comply with the legal requirements regarding Workplace Safety and the coordination of business activities.

18. Environment

The Supplier must appoint an environmental officer for the project, work, installation or service. The Supplier must strictly comply with current environmental regulations, informing the workers involved and the subcontracted companies. Every work, installation or service must include specific resources and containers for selective waste collection during the execution of the Agreement, and their management and cost will be borne by the Supplier. All waste must be treated by authorized managers and transporters. AMES may request records related to waste management at any time.

19. REACH

AMES assumes that any substance, preparation or article contained in part or all of the reference/s requested in any order must be duly pre-registered or registered. If the Supplier fails to comply with the legislation in force regarding REACH, it must inform AMES immediately in writing and before shipment so that AMES may act accordingly. If the provisions of this clause are not fulfilled, whether due to ignorance or omission, AMES will not be considered responsible for the purchase or for its possible impact regarding REACH legislation.

20. Identification and traceability

Any product submitted to AMES must be properly identified. The Supplier must guarantee the complete traceability of the batch of material used, the production machine, the controls carried out and the persons responsible for releasing the product.

21. Documentation

AMES may at any time request a copy of all the documentation generated by the Supplier for the execution of the order. In cases of purchase, takeover and/or any other change to the legal personality of the Supplier, the latter must deliver to AMES all the documentation arising from this change. Likewise, the Supplier is obliged to store for a period of 15 years all the information related to the projects entrusted to it by AMES.

22. AMES Group Companies

We understand by AMES Group or AMES any of the following companies that are part of it:

- AMES Group Sintering, S.A. - A083826999
- AMES Barcelona Sintering, S.A. - A08118234
- AMES Hungaria Kft. - HU-24325668
- AMES Medical Prosthetic Solutions, S.A.U. - A67189597
- AMES Montblanc Sintering, S.A. - A43018951
- AMES Monterrey S.A. de C.V. - AMO-971002-EE5
- AMES PM Tech Center, S.A.U. - A67168328
- AMES Powder Metal (Wuhu) Co., Ltd. - 91340200336440755M
- AMES Reese Inc. - 23-2867179
- AMES Sintering Co - 36-3242018
- AMES Solsona Sintering, S.A. - A58593575
- AMES Tamarite - A63868368
- AMES Tooling S.A. - A08574725
- AMES-CMA, S.A. - A65322505

23. Data protection

In accordance with Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and the free circulation of such data, we inform you that any data obtained for entering into the business relationship with the companies of the AMES group, as well as any information obtained during the development of the present Agreement, are part of our information systems and will be processed only to manage the business relationship and the billing of the services rendered. You may exercise your right to access your personal data, correct inaccurate data or request the deletion of data when they are no longer needed by writing to AMES Group Sintering, S.A. Ctra Laureà Miró 388, 08980 Sant Feliu de Llobregat (Barcelona, Spain) or by e-mail to compras@ames.group.

24. Sustainability

AMES suppliers shall consider the requirements included in the guide of Sustainability established by the Drive-Sustainability organization, which can be accessed through the following link: <https://drivesustainability.org/guiding-principles/>

On this basis, AMES suppliers shall respect the human rights of their employees and comply with the local labor laws. They shall not use products and/or raw materials whose trade, extraction or manipulation can contribute to financing armed conflicts, to the violation of human rights, or to other ethical faults such as child exploitation or forced labor, and shall observe a scrupulous ethical behavior.

1. Disposición general

Las presentes condiciones generales son las únicas que rigen en su totalidad cualquier pedido perteneciente a AMES. Cualquier variación de las mismas o bien cualquier nueva cláusula que quiera introducirse deberán ser suscritas y firmadas por ambas partes. La aceptación del pedido por parte del Proveedor supondrá automáticamente la aceptación de las presentes condiciones generales.

2. Pedidos y acuses de pedido

Solamente se reconocerán como válidos los pedidos emitidos por el Departamento de Compras de AMES por correo electrónico en la dirección o direcciones electrónicas acordadas para ello. Salvo excepción y aceptación por mutuo acuerdo entre el Departamento de Compras de AMES y el Proveedor, todos los correos electrónicos referentes a los pedidos de compra de AMES contendrán una dirección de enlace que permita al Proveedor descargar el archivo con toda la información del pedido. Se considerará que tanto el pedido como estas Condiciones Generales de Compra han sido aceptados por parte del Proveedor si transcurrido un periodo de 24 horas no se notifica lo contrario al Departamento de Compras de AMES. Cualquier cambio sólo tendrá validez mediante la modificación y reenvío del mismo pedido modificado o mediante la cancelación y edición de un nuevo pedido prevaleciendo siempre el resto de condiciones del pedido inicial que no han sido motivo de esta modificación.

3. Confidencialidad de la documentación técnica

Los planos y/o documentación suministrados por AMES al Proveedor son de exclusiva propiedad de AMES, no permitiéndose en ningún caso su comunicación a terceros, salvo autorización expresa por escrito de AMES. El Proveedor, previo requerimiento, facilitará a AMES todos los documentos asociados a las tareas relacionadas con el pedido.

4. Servicios

En caso de contratación de Servicios a precio convenido, será preceptivo adjuntar a la factura el justificante de los Servicios realizados debidamente firmado por la persona designada por AMES. Si este requisito no se cumple, AMES procederá a la devolución de las facturas.

5. Subcontratación

El Proveedor únicamente podrá subcontratar, total o parcialmente, la ejecución de un Pedido o una Ampliación de Pedido con autorización expresa por escrito de AMES. En todo caso, el Proveedor asumirá íntegramente la responsabilidad por la actuación de las empresas subcontratadas. Caso de que AMES autorice expresamente y por escrito la subcontratación de todo o parte del pedido, el Proveedor deberá devolver a AMES junto con la copia del pedido y con carácter previo al inicio de los trabajos, toda la documentación exigida por AMES.

6. Herramientas de trabajo

Salvo pacto en contrario, las herramientas, maquinaria, medios auxiliares y equipos de protección necesarios para la correcta ejecución de los trabajos derivados del presente pedido serán por cuenta del Proveedor.

7. Control de ejecución

AMES tendrá libre acceso a las dependencias del Proveedor y de los posibles subcontratados a fin de inspeccionar la correcta ejecución de los trabajos derivados de este pedido en todas sus fases sin que tales inspecciones supongan aceptación alguna de los trabajos realizados.

8. Entrega. Transmisión de riesgos. Gastos

La entrega de los Productos y/o la prestación de los Servicios por el Proveedor a AMES se realizará en la fecha y en el lugar que se indiquen en el Pedido. Salvo indicación en otro sentido la entrega de material se efectuará en:

AMES Group Sintering S.A.
Ctra. Laureà Miró 388, Pol. Ind. El Pla
08980 Sant Feliu de Llobregat (Barcelona)

AMES se reserva el derecho a variar la programación, el horario y el lugar de entrega y/o prestación establecidos cuando circunstancias sobrevenidas así lo exijan o lo hagan aconsejable.

Todos los Productos objeto de suministro serán almacenados, embalados, cargados y transportados en los términos y condiciones que se especifiquen en el Pedido o las vigentes previo acuerdo entre ambas partes. Para el resto de situaciones, de acuerdo con las prácticas y usos normales de comercio. No se aceptará ningún cargo en concepto de embalaje ni ninguna modificación sin la existencia de un acuerdo previo y formal por parte de AMES. Salvo indicación en otro sentido en el Pedido, los gastos de transporte de los Productos hasta su destino final de entrega a AMES, y los consiguientes seguros de transporte, carga y descarga de los Productos, serán de cargo del Proveedor.

Una vez entregados los Productos en AMES en el lugar y condiciones pactadas se entenderá que han sido transmitidos a AMES la propiedad y los riesgos de deterioro y destrucción de los mismos.

La recepción de los Productos por parte de AMES no supondrá la aceptación de la calidad de los mismos. La recepción de los Productos tendrá carácter provisional mientras dure el periodo de verificación, siendo la devolución, en su caso, a cargo y riesgo del Proveedor.

9. Precios y condiciones de pago

El precio de los Productos y/o de los Servicios y las condiciones de pago serán las fijadas en cada caso en el Pedido. Los precios incluirán todos los conceptos contratados, salvo los impuestos que pudieran devengarse. El precio de los Productos y/o de los Servicios será fijo y no sufrirá variación durante la vigencia de cada Pedido o de la Ampliación del Pedido.

El pago se realizará mediante transferencia de AMES en los términos que se fijen en el Pedido, condicionado al cumplimiento de las condiciones pactadas entre las partes y a los resultados del control de recepción. En cualquier otro caso se aplicarán las Condiciones Generales de Pago de AMES, siendo éstas de 45 días fecha factura, días de pago 1 o 15.

Cualquier pago por adelantado deberá ir acompañado de un aval bancario del Proveedor por un valor del importe a pagar, salvo pacto expreso entre las dos partes e indicarse en el Pedido. Los gastos originados por los avales serán a cuenta del Proveedor.

10. Penalizaciones por retraso

El incumplimiento por el Proveedor del plazo de entrega y cantidades establecidas en el Pedido, salvo casos de fuerza mayor previstos por ley, supondrá la aplicación automática de una penalización por la demora que, salvo pacto expreso en contra, será del 1% del importe total del pedido por cada semana o fracción de retraso, hasta un máximo del 15%.

11. Facturas

El Proveedor presentará las facturas de una forma auditable, que cumpla las legislaciones aplicables, los principios contables generalmente aceptados y los requisitos específicos de AMES y estas contendrán la siguiente información mínima:

- Número individual de la factura
- Número de orden de compra
- Nombre/dirección del Proveedor
- Número de identificación fiscal/IVA de la entidad de AMES
- Número de identificación fiscal/IVA del Proveedor
- Cantidad
- Especificación de bienes y/o servicios
- Precio (cantidad total facturada)
- Moneda
- Importe del IVA o del impuesto
- Número de autorización del exportador aprobado y/u operador económico autorizado y/u otro número de identificación aduanera, si procede;
- Términos de pago y fecha de pago

Las facturas deben enviarse o por correo electrónico a efactura@ames.es o bien por correo postal en la dirección fiscal que aparece en el pedido, estableciéndose como prioritario el envío por correo electrónico.

12. Garantías

El Proveedor garantizará durante un período mínimo de 24 meses desde la entrega efectiva y completa del pedido el suministro de piezas objeto del pedido, inclusive las piezas de repuesto y los accesorios. Cualquier gasto que provenga de modificaciones, reparaciones o sustitución de piezas defectuosas, serán exclusivamente a cargo del Proveedor, que se comprometerá además a efectuar la correspondiente reposición en el plazo más breve posible. Asimismo, el Proveedor responderá de los gastos ocasionados por la pérdida de producción que resulte del suministro de Productos o Servicios defectuosos o fuera de plazo.

13. Cancelación del pedido

AMES podrá cancelar el pedido en cualquier momento, sea total o parcialmente, debiendo comunicarlo por escrito al Proveedor. Al recibo de esta comunicación, el Proveedor detendrá todo trabajo relacionado con el pedido y pondrá todos los medios a su alcance para cancelar los pedidos y trabajos subcontratados pendientes. El pago de los trabajos realizados o en curso de terminación al momento de recibir el Proveedor la orden de cancelación será negociado entre Proveedor y AMES con arreglo a equidad.

14. Requisitos obligatorios y legales

Aceptando el pedido, el Proveedor se compromete a cumplir con todos los requisitos obligatorios y legales aplicables.

15. Jurisdicción

Las presentes condiciones generales y las que se pacten en escrito a parte, se rigen por la legislación española. Las partes firmantes con expresa renuncia al fuero y domicilio que pudiera corresponderles, se someten a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales de Barcelona, para cualquier cuestión que pudiera derivarse de la interpretación, cumplimiento o incumplimiento de los pedidos objeto del presente contrato.

16. Confidencialidad

Toda información comunicada por AMES al Proveedor será tratada por éste confidencialmente y será utilizada únicamente para la correcta ejecución y suministro de los bienes y servicios objeto del pedido. Ninguna información obtenida podrá ser revelada por el Proveedor a terceros, salvo consentimiento expreso y por escrito de AMES. En caso de que el Proveedor subcontrate todo o parte de la ejecución del pedido, responderá frente a AMES del cumplimiento de esta cláusula por el subcontratado.

17. Seguridad en el Trabajo

El proveedor establecerá a su cargo y con independencia del trabajo a realizar y el tiempo empleado en el mismo, los medios necesarios para dar cumplimiento a las exigencias legales en materia de Seguridad en el trabajo y de coordinación de actividades empresariales.

18. Medio ambiente

Deberán nombrar a un responsable medioambiental del proyecto, obra, instalación o servicio. Cumplirán rigurosamente la normativa ambiental vigente, informando a los trabajadores que intervengan y a las empresas subcontratadas. Toda obra, instalación o servicio incluirá los medios y contenedores específicos para la recogida selectiva de los residuos durante la ejecución de la misma y cuya gestión y coste serán asumidos por el Proveedor. Todos los residuos se tratarán con gestores y transportistas autorizados. En cualquier momento AMES podrá solicitar registros relativos a la gestión de los residuos.

19. REACH

AMES asume que cualquier sustancia, preparación o artículo contenido en parte o totalidad de la referencia/s que se les solicita en cualquier pedido, deberá estar debidamente preregistrado o registrado.

En el caso de que el Proveedor no cumpla la legislación vigente relativa al Reach, deberá informar a AMES, inmediatamente por escrito y antes del envío, con el fin de que AMES actúe en consecuencia. Si lo descrito en este artículo no se cumple, sea por su desconocimiento o por su omisión, AMES no se considerará responsable de dicha compra y de su posible afectación ante la legislación Reach.

20. Identificación y trazabilidad

Cualquier Producto suministrado a AMES debe estar identificado adecuadamente. El Proveedor debe garantizar la completa trazabilidad del lote de material usado, de la máquina producción, de los controles efectuados y de los responsables de liberar el Producto.

21. Documentación

AMES podrá solicitar en cualquier momento copia de toda la documentación generada por el Proveedor con motivo de la ejecución del pedido. En caso de compra, absorción y/o cualquier otro cambio de la personalidad jurídica del Proveedor, éste deberá entregar AMES toda la documentación derivada de dicho cambio. Asimismo, el Proveedor viene obligado a almacenar por un período de 15 años toda la información relativa a los proyectos que le hayan sido encargados por AMES.

22. Empresa del Grupo AMES

Entendemos por Grupo AMES o AMES a cualquiera de las empresas integrantes de éste, siendo las mismas:

- AMES Group Sintering, S.A - A083826999
- AMES Barcelona Sintering, S.A. - A08118234
- AMES Hungaria Kft. - HU-24325668
- AMES Medical Prosthetic Solutions, S.A.U. - A67189597
- AMES Montblanc Sintering, S.A. - A43018951
- AMES Monterrey S.A de C.V - AMO-971002-EES
- AMES PM Tech Center, S.A.U. - A67168328
- AMES Powder Metal (Wuhu) Co., Ltd. - 91340200336440755M
- AMES Reese Inc. - 23-2867179
- AMES Sintering Co - 36-3242018
- AMES Solsona Sintering, S.A. - A58593575
- AMES Tamarite - A63868368
- AMES Tooling S.A. - A08574725
- AMES-CMA, S.A. - A65322505

23. Protección de datos

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, le informamos que los datos obtenidos para la formalización de la relación mercantil mantenida con las empresas del grupo AMES, así como la información obtenida durante el desarrollo de la presente, forman parte de nuestros sistemas de información, y serán tratados únicamente para gestionar la relación comercial establecida y la facturación de los servicios prestados. Usted tiene derecho a acceder a sus datos personales, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios, todo ello mediante escrito dirigido a AMES Group Sintering, S.A. Ctra Laureà Miró 388 08980 Sant Feliu de Llobregat (Barcelona, España) o vía correo electrónico a compras@ames.group.

24. Sostenibilidad

Los Proveedores de AMES contemplarán los requisitos incluidos en la guía que sobre Sostenibilidad ha establecido la organización Drive-Sustainability, a la que se puede acceder a través del siguiente vínculo: <https://drivesustainability.org/guiding-principles/>

En esta línea, los Proveedores de AMES respetarán los derechos humanos de sus trabajadores y las leyes laborales locales. No utilizarán productos y/o materias primas cuyo comercio, extracción o manipulación pueda contribuir a financiar conflictos armados, a la violación de derechos humanos, o a otras faltas éticas como la explotación infantil o los trabajos forzados, y observarán un escrupuloso comportamiento ético.